

Согласовано: заседание Управляющего Совета протокол № от г.	Принято: решение педагогического совета протокол № от г.	Утверждаю:
---	--	------------

ПОЛОЖЕНИЕ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
- концепцией развития дополнительного образования детей в РФ до 2030 года № 678-р от 31.03.2022г.;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 “Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам”;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;
- письмом Министерства образования и науки от 11.12.2006 №06-1844 «О примерных требованиях к программам дополнительного образования детей»;
- Уставом образовательного учреждения

Настоящее Положение регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных общеобразовательных программ педагогов дополнительного образования.

1.2. Дополнительная общеобразовательная программа (далее - Программа) - нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения и преподавания курса дополнительного образования детского объединения, основывающийся на примерной или авторской образовательной программе детского объединения.

1.3. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, режим занятий, формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации, порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями), а также иные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в части, не урегулированной настоящим Положением, определяются законодательством Российской Федерации в сфере образования и иными локальными нормативными актами Школы.

2. Цели и задачи Программы

2.1. Целями и задачами Программы, является обеспечение обучения, воспитания, развития подростков. В связи с чем, содержание дополнительных общеобразовательных программ должно соответствовать:

— достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;

— направленностям дополнительных образовательных программ (*технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической*);

— современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности подростков); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении).

3. Содержание Программы:

3.1. Содержание Программы должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности подростка;
- развитие мотивации личности подростка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия подростка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности подростка, его интеграцию в системе мировой и отечественной культуры;
- укрепление психического и физического здоровья обучающихся;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

4. Технология Программы:

Программа составляется педагогом дополнительного образования по определенному курсу дополнительного образования подростков, на учебный год или ступень обучения.

5. Структура рабочей программы.

5.1. Структура Программы является формой представления курса как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-методического материала, и включает в себя следующие элементы:

- Титульный лист.
- Пояснительную записку.
- Учебно-тематический план.
- Содержание изучаемого курса.
- Методическое обеспечение дополнительной образовательной программы
- Список литературы (основной и дополнительной).

6. Оформление и содержание структурных элементов рабочей программы дополнительного образования

6.1. Титульный лист – структурный элемент программы, представляющий сведения о названии программы, которое должно отражать ее содержание, место в образовательном процессе, адресность.

На титульном листе указывается:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем согласована и утверждена Программа;
- название Программы;
- возраст детей, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- Ф.И.О. разработчика Программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется дополнительная образовательная программа;
- год разработки Программы. (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)

6.2. Пояснительная записка – структурный элемент Программы, поясняющий актуальность изучения данного курса, его задачи и специфику, а также методы и формы решения поставленных задач, рекомендации по их проведению. В пояснительной записке должны быть обоснованы предлагаемые содержание и объем курса, формы контроля и возможные варианты его проведения. В пояснительной записке к Программе раскрывается:

- направленность Программы (техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая);
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи Программы;
- отличительные особенности данной Программы; от уже существующих общеобразовательных программ;
- возраст детей, участвующих в реализации данной программы и условия их набора;
- сроки реализации Программы (продолжительность образовательного процесса, этапы);
- формы и режим занятий;

— планируемые результаты и формы их оценки (личностные, предметные и метапредметные результаты по итогам реализации программы);

— формы подведения итогов реализации дополнительной образовательной Программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

6.3. Учебно-тематический план – структурный элемент Программы, содержащий перечень разделов, тем, общее количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

Составляется в виде таблицы.

№ п/п	Тема	Количество часов			Формы аттестации /контроля
		всего	теория	практика	
1.					
1.1					
1.2					
Итого					

6.4. Содержание Программы – структурный элемент Программы, включающий толкование каждой темы, согласно нумерации в учебно-тематическом плане и требования к уровню подготовки обучающихся.

Требования к уровню подготовки обучающихся по данной Программе - структурный элемент программы, определяющий основные знания, умения и навыки, которыми должны овладеть обучающиеся в процессе изучения данного курса.

6.5. Методическое обеспечение Программы – структурный элемент Программы, который определяет необходимые для реализации данного курса методические и учебные пособия, оборудование и технические средства обучения, дидактический материал.

6.6. Список литературы (основной и дополнительной)– структурный элемент Программы, включающий перечень использованной автором литературы. Элементы описания каждого произведения должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию.

7. Оформление Программы:

7.1. Текст набирается в текстовом редакторе шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

7.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется.

8. Утверждение рабочей программы.

8.1. Программа утверждается ежегодно приказом директора образовательного учреждения.

8.2. Утверждение Программы предполагает следующие процедуры:

- согласование Программы заместителем директора по воспитательной работе;
- утверждение Программы приказом директора школы.

8.3. При несоответствии Программы установленным данным Положением требованиям руководитель образовательного учреждения имеет право накладывать резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

8.4. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в Программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по воспитательной работе.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Беллыкская средняя общеобразовательная школа»

СОГЛАСОВАНО:

заместитель директора по
воспитательной работе МБОУ
«Беллыкская СОШ»

_____/М. В. Сурженко

29. 08. 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ «Беллыкская СОШ»
приказ № 01-10-04 от 30.08.2022.

_____/ С.Л. Орлова

.

Дополнительная общеобразовательная
программа художественной направленности

"Студия ИЗО"

Возраст обучающихся: ____ лет

Срок реализации: 202__-202__ учебный год

Программа рассчитана на 68 часов (2 часа в неделю)

Автор составитель – Сурженко М. В.,
Педагог Д. О.

с. Беллык 202 _ г.